Plan de trabajo concertado con el aprendiz
Centro de Gestion Administrativa y Fortalecimiento Empresarial.

PROGRAMA DE FORMACIÓN	TG Gestion de Tesoreria y Recursos Financieros.	**No. FICHA**	2468080

COMPETENCIA: 210303031 - Control de recursos monetarios.

Resultado de Aprendizaje: 21030303103 Identificar procesos y procedimientos institucionales para el manejo de operaciones de tesorería según normativa.

Actividad a desarrollar	**Formato de entrega actividad**		**Fecha de entrega AA/MM/DD**	**ENTREGÓ**		**APROBÓ**	
	Físico	**Digital**		**Si**	**No**	**Si**	**No**
Identificar procesos y procedimientos institucionales para el manejo de operaciones de tesorería según normativa teniendo en cuenta las exposiciones y explicaciones de su instructor.		X	23/08/2023	X		X	
Realizar el manejo de las operaciones de tesorería según política institucional. Acceder al siguiente link: https://www.wolterskluwer.com/es-es/expert-insights/gestion-de-tesoreria-que-es-y-claves#:~:text=La%20gesti%C3%B3n%20de%20tesorer%C3%ADa%20es%20un%20elemento%20clave%20en%20la,realizar%20inversiones%20y%20pagos%20futuros. Dar respuestas a las siguientes preguntas: ¿Que es gestion de tesoreria?, ¿Como gestionar la tesoreria de una empresa? ¿En que consiste la negociacion bancaria y tesoreria? ¿Que software de gestion de tesoreria conoce?		X	29/08/2023	X		X	
Teniendo en cuenta el material de apoyo realizar el analisis de los temas y dar respuesta las siguientes preguntas: ¿Que es tesorería y sus funciones? ¿Cuáles son las operaciones de tesorería? ¿Cuáles son los métodos de control de la tesorería? ¿Cuáles son los tipos de tesorería? ¿Como debe ser un buen tesorero? ¿Que debe saber un jefe de tesorería? ¿Cuáles son los indicadores de tesorería?. Tesorería: ¿Como potenciar su gestión en las organizaciones?		X	31/08/2023	X		X	

Nombre del aprendiz: DEISY TATIANA CAMELO TORO

Documento de indentidad: 1051065524

Firma del aprendiz: Deisy Tatiana Camelo Toro